

대전관광공사 보존기록물 정리 체험형 인턴 채용 공고

대전관광공사에서 진행하는 “보존기록물 정리” 업무 수행을 위한 체험형 인턴을 다음과 같이 공개모집 하오니 많은 응모 바랍니다.

2024년 9월 2일
대전관광공사 사장

1 채용 개요

○ 채용개요

채용 형태	담당업무	채용 인원	주 요 업 무
체험형 인턴	대전관광공사 보존기록물 정리	2명	◦ 공사 보존기록물 전수조사·정리 및 서가배치 ◦ 기록물평가심의회에 따른 기록물 폐기 업무 보조 ◦ 기타 공사 기록관리 관련 사무보조

○ 근무조건

- (계약기간) 임용일로부터 2개월
- (근무시간) 주5일(1일 8시간 / 09:00~18:00) 주 40시간
- (보 수) 기본급 월2,342,890원(4대 보험 포함)
※ 초과근무수당(예산 범위 내)
- (근 무 지) 대전광역시 유성구 대덕대로 512번길 30(대전관광공사)
관리동 4층 총무회계팀 및 지하 1층 문서고

2 자격 요건

- 기본자격(공통사항)
 - 성별, 학력 제한이 없으며 임용 예정일(24. 10. 1.) 기준 주민등록상 청년(만 18세 이상, 34세 미만)인 자
 - ※ 남자의 경우 군필(면제)이거나 근무기간 중 군입대 계획이 없는 자

- 공고일 현재 공사 인사규정 제11조(결격사유)에 해당하지 않는 자

- ① 다음 각호에 해당하는 자는 직원으로 채용할 수 없다.
1. 피성년후견인과 피한정후견인

2. 파산선고를 받고 복권되지 아니한 자

3. 금고이상의 형을 받고 그 집행이 종료되거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년을 경과하지 아니한 자

4. 금고 이상의 형을 받고 그 집행유예 기간이 종료된 날부터 2년이 경과되지 아니한 자

5. 금고 이상의 선고유예를 받은 경우에는 그 선고유예 기간 중에 있는 자

6. 징계에 의하여 해임 또는 파면처분을 받은 날로부터 5년을 경과하지 아니한 자

7. 법원의 판결 또는 다른 법률에 의하여 자격이 상실 또는 정지된 자

8. 병역의무자로서 병역기피의 사실이 있는 자

9. 지방공기업법을 위반하여 벌금형을 받고 2년이 경과되지 아니한 자

10. 성범죄로 100만원 이상 벌금형을 선고받고 형이 확정된 후 3년이 경과되지 아니한 자
- ② 제1항의 채용 결격사유 기준일은 시험 공고일 현재로 한다.

3 채용일정

○ 채용일정

구 분	일 정	비 고
공고 및 원서접수	2024. 9. 2.(월) ~ 9. 9.(월), 18:00까지	공사 홈페이지 등 게시 방문, 우편접수
서류심사	2024. 9. 10.(화)	자격요건 적격여부 확인
서류합격자발표	2024. 9. 13.(금)	홈페이지 게시 및 개별 통보
면접전형	2024. 9. 23.(월) 14:00	예 정
최종 합격자발표	2024. 9. 24.(화)	홈페이지 게시 및 개별 통보
합격자 등록	2023. 9. 25.(수) ~ 9. 30.(월)	서류제출 및 신원조회
근로계약 체결 및 임용	2024. 10. 1.(화) 예정	신원조회 완료 후 계약체결

※ 세부일정 변경 가능

○ 전형절차

구 분	내 용	비 고
서류심사	자격요건 충족여부 확인(Pass/Fail)	
↓		
면접심사	면접 평가기준에 따른 면접심사	동점자 처리기준: 지역인재(거주기간)
	면접위원의 평가점수 합계로 최고득점자 순으로 합격자 선발	

○ 동점자 처리기준

- (1순위) 지역인재(지역 거주기간이 긴 지원자 가점 부여)
- ① 본인 주민등록상 대전 주소지 or 대전 소재 대학졸업(예정)자

- 합격자 임용 등록 및 채용신체검사, 신원조회 및 조사 후 임용 실시
 - 최종합격자의 채용신체검사 또는 신원조회 결과 결격사유가 있을 시, 기타 사유로 인하여 임용을 포기한 경우에는 최종합격자 선정기준의 후순위자를 추가 합격자로 선정할 수 있음

4 응시원서 교부 및 접수

- 공고 및 접수기간 : 2024. 9. 2.(월) ~ 9. 9.(월) 18:00까지
- 원서교부 : 대전관광공사(<https://www.djto.kr>) 홈페이지 참조
- 원서접수 : 방문접수(주말제외), 우편접수(주말제외, 등기우편에 한함, 마감일 18:00까지 도착)
이메일접수(archive@djto.kr)

< 제출 서류 >

1. 입사지원서 (별지 제1호 서식)
 2. 자기소개서 (별지 제2호 서식)
 3. 개인정보제공 및 이용 동의서(별지 제3호 서식)
 4. 채용 결격사유 미해당 확인서(별지 제4호 서식)
 5. 공정채용 확인서(별지 제5호 서식)
- ※ 지원서에 작성한 내용이 최종합격자 발표 후 제출한 서류와 다를 경우 최종합격이 취소됩니다.
※ 전형별 필요한 서류(자격, 경력 등 증빙서류)는 추가 요구할 수 있습니다.

- 접 수 처 : 대전광역시 유성구 대덕대로 512번길 30
대전관광공사 4층 총무회계팀(042-250-1198, archive@djto.kr)

5 응시자 유의사항

- 응시희망자는 응시자격 등을 면밀히 검토한 후 응시하시기 바랍니다.
- “지방공기업 블라인드 채용 가이드라인”에 따라 입사지원서 상의 사실 증명에 관한 증빙서류는 최종 합격자에 한하여 추후 요구 예정입니다.
- 추후 기재 내용이 허위로 판명될 경우 합격이 취소될 수 있으며, 이와 관련하여 발생하는 문제는 지원자 본인에게 있음에 유의 바랍니다.
- 입사(응시)지원서상의 기재 착오, 작성누락, 연락 불능, 구비서류 미제출, 자격 미비자, 작성내용과 제출된 증빙서류 불일치(허위작성) 등으로 인한 불이익은 응시자 본인의 책임으로 하며, 최종합격자로 결정되었다 하더라도 기타 임용 결격 사항이 확인될 경우 합격을 취소합니다.
- 접수된 응시원서의 기재 내용은 접수 후 변경 또는 추가할 수 없습니다.
- 전형별 필요한 증빙서류는 추가 요구할 수 있습니다.

- 최종 불합격자가 제출한 서류는 「채용절차의 공정화에 관한 법률」에 따라, 최종 합격자 발표일로부터 15일 이내(영업일 기준) 반환 청구가 가능하며, 반환 청구 기간이 종료하면 「개인정보 보호법」에 따라 채용서류를 파기합니다. 채용서류의 반환을 특수취급우편물로 송달하는 경우 발생하는 비용은 구직자의 부담입니다.
- 최종합격자 결정 후 신체검사서(공무원채용신체검사 규정) 및 범죄경력의 결격사유가 있는 경우 합격이 취소될 수 있습니다.
- 채용단계별 적격자가 없을 시에는 채용하지 않을 수 있습니다.
- 접수된 응시원서 등 일체의 서류는 반환하지 않으며 다른 용도로 사용하지 않습니다.
- 본 공고문은 사정에 의하여 변경될 수 있으며, 변경된 사항은 대전관광공사 홈페이지에 공고합니다.
- 기타 자세한 사항은 대전관광공사 총무회계팀(042-250-1198)으로 문의하시기 바랍니다.